

## ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

г. Нижняя Тура

«02» сентября 2024 г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Нижнетуринского городского округа детский сад «Чебурашка», именуемое в дальнейшем МАДОУ НТГО детский сад «Чебурашка», в лице заведующего Огигбениной Вероники Аркадьевны, с одной стороны, и филиал ГАУК СО «НГИАМ» «Нижнетуринский краеведческий музей», именуемое в дальнейшем «Музей», в лице исполняющего обязанности заведующего филиалом Малых Олиси Федоилевны, с другой стороны, далее именуемые совместно «Стороны», в рамках сетевого взаимодействия заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Настоящий договор регламентирует права и обязанности сторон в организационной и образовательной совместной деятельности МАДОУ НТГО детский сад «Чебурашка» и Музея и обязателен для исполнения сторонами.

Стороны действуют на основании: Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273 - ФЗ от 29.12.2012 г. с изменениями; Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» от 17.10.2013 года № 1155 с изменениями.

Целью сотрудничества сторон является:

- создание благоприятных условий для приобщения подрастающего поколения к истории родного города, области, Отечества;
- формирование эмоционально-ценностного отношения к историко-культурному наследию; обеспечение интеллектуального и личностного развития;
- объединение усилий сотрудников музея и педагогов МАДОУ НТГО детский сад «Чебурашка» в деле воспитания эстетически развитого, обогащенного художественным опытом и знаниями человека.

### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

МАДОУ НТГО детский сад «Чебурашка» обязуется:

– содействовать в организации и проведении досуговых, массовых мероприятий в порядке, определенном планом взаимодействия МАДОУ НТГО детский сад «Чебурашка» и Музея (Приложение № 1);

– приобщать воспитанников к «музейной среде», воспитывая бережное отношение к памятникам нашего города;

Музей обязуется:

– обеспечить получение определенных знаний об истории города, его жизни во время Великой Отечественной войны, современной его жизни, о декоративно-прикладном и народном искусстве;

– предоставлять возможность использовать «музейную среду» в образовательно-воспитательной деятельности;

– обеспечивать отбор историко-краеведческого материала и объектов показа, выбор формы проведения и приемов активизации деятельности экскурсантов в ходе посещения Музея в соответствии с возрастными и психологическими особенностями детей;

– обеспечивать экскурсионное обслуживание опытными сотрудниками.

### 3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

Изменения, дополнения к договору оформляются в виде приложения к нему.

О решении продлить, расторгнуть договор стороны обязаны письменно уведомить друг друга не позднее, чем за три месяца до окончания срока действия договора.

Срок действия договора с 02.09.2024 по 31.05.2025 года.

Договор составлен в двух экземплярах: по одному экземпляру для каждой из сторон, причем оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

#### 4. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение**

**Нижнетуринского городского округа**

**детский сад «Чебурашка»**

ИНН 6624006903 КПП 662101001

ОГРН 1026601484140

Адрес: 624222, Свердловская область,

г. Нижняя Тура, ул. Усошина, 5 Б.

Телефон 2-09-80

e-mail mbaoucheburashka@mail.ru

**Государственное автономное учреждение культуры Свердловской области**

**«Невьянский государственный историко-архитектурный музей»**

ИНН 6621009470 КПП 668201001

ОГРН 1036601181462

Адрес: 624192, Свердловская область,

г. Невьянск, ул. Комсомольская, д.21

**Филиал «Нижнетуринский краеведческий музей»**

Адрес: 624220, Свердловская область,

г. Нижняя Тура, ул. Советская, д. 2

Телефон: 8(34342)25781

filial@museumnev.ru

Заведующий

МАДОУ НТГО детский сад «Чебурашка»

В.А. Огибенина

И.о. заведующего филиалом

«Нижнетуринский краеведческий музей»

О.Ф. Малых



## План взаимодействия на 2024-2025 год

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
<b>1. Организационная работа</b>			
1.1.	Встреча с руководством музея. Изучение его образовательных возможностей, услуг.	В течение года	Администрация МАДОУ и музея
1.2.	Разработка и подписание плана совместной работы между музеем и МАДОУ	В течение года	Заведующий МАДОУ, заведующий музеем
<b>2. Методическая работа</b>			
2.1.	Изучение программ предоставляемых музеем образовательных услуг для дошкольников, внесение предложений	В течение года	Администрация МАДОУ и музея
2.2.	Информирование о предстоящих выставках и экспозициях через электронные сервисы (буклеты, флаеры, каталоги и др.)	В течение года	Администрация МАДОУ и музея
<b>3. Работа с воспитанниками</b>			
3.1.	Посещение старшими дошкольниками музейных экспозиций	В течение года (1 раз в квартал)	Педагогические работники МАДОУ, сотрудники музея
3.2.	Посещение старшими дошкольниками выставок (фондовых, тематических)	В течение года (1 раз в квартал) По согласованию	Педагогические работники МАДОУ, сотрудники музея
3.3.	Проведение викторины (досугов) по тематике музея	1 раз в год	Педагогические работники МАДОУ, сотрудники музея
3.4.	Участие в конкурсах (выставках) детского рисунка, организованных музеем	По плану музея	Педагогические работники МАДОУ, сотрудники музея
<b>4. Работа с родителями</b>			
4.1.	Посещение мастер-классов выходного дня	В течение года По согласованию	Дети в сопровождении , родителей (законных представителей)
4.2.	Творческие встречи (педагоги, родители, сотрудники музея)	В течение года По согласованию	Педагогические работники МАДОУ, сотрудники музея
4.3.	Анкетирование родителей на предмет удовлетворенности услугами музея	Май	Сотрудники музея

04-



Заведующий МАДОУ НТГО  
детский сад «Чебурашка»

*Ольга...*

И.о. заведующего филиалом  
«Нижнетуринский краеведческий музей»

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 638659264186898037567612618100491810558963417965

Владелец Огибенина Вероника Аркадьевна

Действителен с 04.12.2023 по 03.12.2024