



Нижнетуринский муниципальный округ
Свердловская область

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
Нижнетуринского муниципального округа детский сад «Чебурашка»

ПРИКАЗ

04.06.2025 г.

Нижняя Тура

№ 73

*Об утверждении «Соглашения по охране труда между администрацией
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
Нижнетуринского муниципального округа детский сад «Чебурашка» и первичной
профсоюзной организацией муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения Нижнетуринского муниципального округа
детский сад «Чебурашка»*

В соответствии с Соглашением между Министерством образования и молодёжной политики Свердловской области и Свердловской областной организацией Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2024–2026 гг.,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Соглашения по охране труда между администрацией муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Нижнетуринского муниципального округа детский сад «Чебурашка» и первичной профсоюзной организацией муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Нижнетуринского муниципального округа детский сад «Чебурашка» (далее – Соглашение).
2. Заместителю заведующего по воспитательной и методической работе Кривошаповой Н.М. разместить Соглашение на официальном сайте образовательной организации в срок до 01.07.2025 г.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

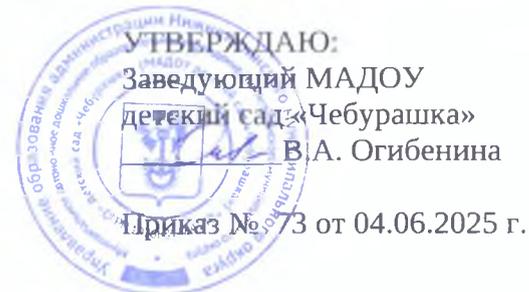
Заведующий МАДОУ детский сад «Чебурашка»

В.А. Огибенина

Верно
Заведующий МАДОУ «Чебурашка»
«04» 06 2025 г.

В.А. Огибенина

СОГЛАСОВАНО:
Председатель ППО МАДОУ
детский сад «Чебурашка»
 Т.В. Домбровская



СОГЛАШЕНИЕ

Администрации и первичной профсоюзной организации муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Нижнетуринского муниципального округа детский сад «Чебурашка» о выполнении мероприятий, обеспечивающих охрану труда и безопасность образовательного процесса на 2025 - 2026 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Единица учета	Стоимость (всего в год)	Сроки выполнения	Ответственные
1	2	3	5	6	7
I.	Организационные мероприятия				
1.1	Проведение специальной оценки условий труда в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2013 года № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»	мест	По договору	1 квартал 2026 г.	Заведующий ДОУ, Специалист по ОТ
1.2	Проведение оценки профессиональных рисков на рабочих местах в соответствии с требованиями ст. 218 Трудового кодекса Российской Федерации (далее - ТК РФ), приказом Минтруда России от 28.12.2021 № 926 «Об утверждении Рекомендаций по выбору методов оценки уровней профессиональных рисков и по снижению уровней таких рисков», приказом Минтруда России от 31.01.2022 № 36 «Об утверждении Рекомендаций по классификации, обнаружению, распознаванию и описанию опасностей»	мест	0	1 квартал 2026 г.	Заведующий ДОУ, Специалист по ОТ
1.3	Обучение руководителей, специалистов, членов комиссии по охране труда, уполномоченного по охране труда в соответствии с постановлением Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13.01.2003 № 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций» (далее - постановление № 1/29)	человек	По договору	Июль - август 2025 г.	Заведующий ДОУ
1.4	Организация и проведение вводного, на рабочем месте и целевого инструктажей по охране труда, обучение работников безопасным методам	человек	0, по договору		Заведующий ДОУ

	и приемам выполнения работ, обучение оказанию первой помощи пострадавшим, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты в соответствии с требованиями постановления Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»			По мере необходимости; июль - август 2025 г.	
1.5.	Организация кабинетов, уголков охраны труда, приобретение для них необходимых наглядных пособий, проведение выставок и конкурсов по охране труда	штук	По счету	Июль - август 2025 г.	Зам. зав. по АХР, председатель ППО
1.6.	Создание комиссии по охране труда на паритетных основах с профсоюзной организацией в соответствии со ст. 224 ТК РФ, Приказом Минтруда Российской Федерации № 650 н от 22.09.2021 «Об утверждении примерного Положения о комитете (комиссии) по ОТ»	человек	0	Июнь 2025	Заведующий ДОУ, председатель ППО
1.7.	Организация и проведение административно-общественного (трехступенчатого) контроля по охране труда (разработка и утверждение Положения о контроле)	документ	0	Июнь 2025	Заведующий ДОУ, специалист по ОТ, председатель ППО
1.8.	Разработка, утверждение инструкций по охране труда, отдельно по видам работ и отдельно по профессиям (согласование с профкомом) в соответствии с приказом Минтруда России от 29.10.2021 № 772н «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем».	Инструкции	0	По мере необходимости	Заведующий ДОУ, специалист по ОТ, председатель ППО
1.9.	Организация и проведение инструктажей по электробезопасности на 1 группу допуска в соответствии с приказом Минтруда России от 15.12.2020 № 903н «Об утверждении Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок»	инструктажи	0	По графику	Ответственный за электробезопасность
1.10.	Обеспечение нормативными правовыми актами по охране труда и пожарной безопасности	документ	0	По мере необходимости	Заведующий ДОУ
1.11.	Разработка и утверждение перечней видов работ, профессий и должностей, на которые по условиям труда установлены: - право на дополнительный отпуск за вредные условия труда в соответствии со статьей 117 ТК РФ; - право на дополнительную оплату вредных условий труда в соответствии со статьей 147 ТК РФ;	приказ	0	По результатам проведения специальной оценки	Заведующий ДОУ, председатель ППО

	- право на сокращенный рабочий день за вредные условия труда статья 92 ТК РФ.			условий труда	
1.12.	Проведение общего технического осмотра зданий и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации (2 раза в год)	акт	0	Апрель, октябрь	Зам. зав. по АХР
II.	Технические мероприятия				
2.1	Устройство новых и совершенствование имеющихся средств коллективной защиты работников от воздействия опасных и вредных производственных факторов (диэлектрические коврики, перчатки и т.п.)	штук	По мере выделения финансовых средств	2025-2026 г.г.	Зам. зав. по АХР
2.2	Установка новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем, тепловых и воздушных завес с целью выполнения нормативных требований по микроклимату и чистоты воздушной среды в помещениях	штук	По мере выделения финансовых средств	2025-2026 г.г.	Зам. зав. по АХР
2.3	Замена осветительных приборов искусственного освещения с целью улучшения выполнения нормативных требований по освещению на рабочих местах, бытовых помещениях, местах массового перехода, на территории	штук	30000	2026 год	Зам. зав. по АХР, заведующий хозяйством
2.4.	Установка новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем, с целью выполнения нормативных требований по микроклимату и чистоты воздушной среды в помещениях	штук	По мере выделения финансовых средств	2025-2026 г.г.	Зам. зав. по АХР
2.5	Модернизация сооружений, помещений, игровых и физкультурных площадок с целью выполнения нормативных санитарных требований, строительных норм и правил	штук	По мере выделения финансовых средств	Ежегодно июль – август	Заведующий, зам. зав. по АХР
2.5	Проведение испытания устройств заземления (зануления) и изоляции проводов электросистем зданий на соответствие безопасной эксплуатации	акт	По договору	Ежегодно июль	Зам. зав. по АХР
2.6.	Перепланировка размещения оборудования для обеспечения безопасности работников в соответствии с нормативными требованиями охраны труда	акт	По мере необходимости	2026 г.	Зам. зав. по АХР
2.7.	Устройство тротуаров, переходов на территориях для обеспечения безопасности работников	км	По мере выделения финансовых средств	2026 г.	Заведующий, зам. зав. по АХР
III.	Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия				

3.1	Проведение предварительных и периодических медосмотров в соответствии с требованиями приказа Минздрава России № 29н от 28.01.2021 «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, ..., перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры».	акт	По договору	1 раз в год Сентябрь 2025 г.	Заведующий ДОУ
3.2.	Проведение психиатрических освидетельствований в соответствии с требованиями приказа Минздрава России от 20.05.2022 № 342н «Об утверждении порядка прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, его периодичности, а также видов деятельности, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование»	акт	По договору	По мере необходимо сти с вновь устроившим ися на работу	Заведующий ДОУ, Специалист ОК
3.3.	Оборудование санитарных постов и обеспечение их аптечками первой медицинской помощи в соответствии с приказом Минздрава России от 15.12.2020 № 1331н «Об утверждении требований к комплектации изделиями медицинского назначения аптечек для оказания первой помощи работникам».	штук	По счету	По мере необходимо сти	Зам. зав. по АХР
3.4.	Оснащение медпункта необходимым оборудованием, медикаментами	штук	По счету	По мере необходимо сти	Зам. зав. по АХР
3.5.	Проведение вакцинопрофилактики в соответствии с Федеральным законом от 17.09.1998 № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней» и приказом Минздрава России от 06.12.2021 № 1122н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок, календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям и порядка проведения профилактических прививок».	человек	По договору	Ежегодно	Заведующий ДОУ
3.6.	Расширение, реконструкция и оснащение санитарно-бытовых помещений (гардеробные, душевые, умывальные, санузлы, помещение для личной гигиены женщин, подсобки)	мест	По мере необходимо сти, с учетом возможности зданий ДОУ	По мере необходимо сти	Зам. зав. по АХР

IV	Мероприятия по обеспечению работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами				
4.1.	Приобретение и выдача работникам средств индивидуальной защиты в соответствии с требованиями приказа Минтруда России от 29.10.2021 № 766н «Об утверждении Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами» и приказа Минтруда России от 29.10.2021 № 767н «Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств».	штук	По мере выделения финансовых средств	В соответствии и с утвержденной нормой	Заведующий, зам. зав. по АХР, заведующий хозяйством
4.2.	Приобретение и выдача работникам дерматологических средств индивидуальной защиты и смывающих средств в соответствии с требованиями приказа Минтруда России от 29.10.2021 № 766н «Об утверждении Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами» и приказа Минтруда России от 29.10.2021 № 767н «Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств».	человек	По мере выделения финансовых средств	В соответствии и с утвержденной нормой	Заведующий, зам. зав. по АХР, заведующий хозяйством
4.3.	Обеспечение индивидуальными средствами защиты от поражения электрическим током (диэлектрические перчатки, коврики, инструмент)	человек	По мере выделения финансовых средств	Ежегодно	Заведующий, зам. зав. по АХР, заведующий хозяйством
V	Мероприятия по пожарной безопасности				
5.1	Разработка и утверждение инструкций о мерах пожарной безопасности в соответствии с требованиями постановления Правительства России от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в РФ» и приказа МЧС России от 18.11.2021 № 806 «Об определении Порядка, видов, сроков обучения лиц, осуществляющих трудовую или служебную деятельность в организациях, по программам противопожарного инструктажа, требований к содержанию указанных программ и категорий лиц, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности».	инструкции и	0	По мере необходимости	Зам. зав. по АХР

5.2	Обеспечение журналами «Эксплуатации систем противопожарной защиты», учета противопожарных инструктажей, учета первичных средств пожаротушения.	журнал	0	По мере необходимости	Зам. зав. по АХР
5.3	Выполнение работ по проверке работоспособности автоматической пожарной сигнализации	акт	По договору	1 раз в месяц	Зам. зав. по АХР
5.4	Выполнение работ по проверке первичных средств пожаротушения (огнетушители)	акт		1 раз в год	Зам. зав. по АХР
5.5	Обеспечение огнезащиты деревянных конструкций	акт	0	Июнь 2023 г.	Зам. зав. по АХР
5.6	Выполнение работ по проверке и освобождению запасных эвакуационных выходов	акт	0	Август 2023 г.	Зам. зав. по АХР, заведующий хозяйством
5.7	Проведение тренировочных мероприятий по эвакуации персонала и обучающихся	акт	0	2 раза в год	Зам. зав. по АХР
5.8.	Проведение работ по выполнению предписаний ГПН	акт	По мере выделения финансовых средств	2024 год	Заведующий ДОУ, зам. зав. по АХР
VI	Антитеррористическая безопасность				
6.1	Обслуживание кнопки тревожной сигнализации и системы охранной сигнализации	акт	0	1 раз в месяц	Зам. зав. по АХР
6.2	Обеспечение работоспособности системы видеонаблюдения	акт	0	1 раз в месяц	Заведующий ДОУ, зам. зав. по АХР
6.3.	Сохранение целостности ограждения территории и работоспособности освещения по периметру	журнал	0	постоянно	Зам. зав. по АХР
6.4.	Обеспечение осмотра зданий, помещений и территории ДОУ	журнал	0	ежедневно	Заведующий хозяйством