


Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
Нижнетуринского муниципального округа  
детский сад «Чебурашка»

СОГЛАСОВАНО:

Председатель родительского комитета

/Е.Ю. Перевозкина/  
01.09.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ  
детский сад «Чебурашка»

 В.А. Огибенина

Приказ № 127/1 от 01.09.2025 г.



План-график работы

комиссии по родительскому контролю за организацией питания воспитанников в  
муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении  
Нижнетуринского муниципального округа детский сад «Чебурашка»  
на 2025-2026 учебный год

Цели:

- содействие администрации муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Нижнетуринского муниципального округа детский сад «Чебурашка» (далее – МАДОУ детский сад «Чебурашка») в совершенствовании организации питания воспитанников;
- обеспечение родительского контроля в области организации питания через их информирование об условиях питания воспитанников;
- взаимодействие с законными представителями воспитанников в области организации питания.

Основные задачи по организации питания:

- Осуществление контроля исполнения законодательства РФ в области организации питания воспитанников;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах оборота пищевых продуктов (готовых блюд);
- контроль за работой пищеблока;
- проверка качества и количества приготовленной для воспитанников пищи согласно меню;
- содействие созданию оптимальных условий и форм организации питания воспитанников;
- пропаганда принципов здорового образа жизни, в том числе правильного питания детей дошкольного возраста.

№ п/п	Направление работы	Сроки
1	Контроль за ведением документации пищеблока (журнала осмотра сотрудников пищеблока, бракеражного журнала)	1 раз в месяц
2	Контроль качества и безопасности поступающих продуктов. Проверка сопроводительной документации на пищевые продукты.	1 раз в месяц
3	Контроль за санитарным состоянием пищеблока (чистота посуды, подсобных помещений)	1 раз в месяц
4	Контроль за соблюдением питьевого режима	1 раз в месяц
5	Проверка соответствия меню и выданной продукции.	1 раз в месяц
6	Контроль рациона питания воспитанников в соответствии с требованием СанПиН.	1 раз в месяц
7	Проведение контрольных проверок качества и норм выдачи завтраков, обедов, уплотненных полдников.	1 раз в месяц
8	Контроль за соблюдением условий и сроков хранения, сроков реализации продуктов. Проверка продукции на складе.	1 раз в месяц
9	Проверка соблюдения требований СанПиН к оборудованию, инвентарю	1 раз в месяц
10	Организация питания в группах ДООУ (соблюдение графика питания, проверка контрольной порции, сервировка стола, работа по освоению культурно-гигиенических навыков)	1 раза в месяц (с соблюдением очередности возрастных групп)
11	Анкетирование родителей по вопросам питания	1 раз в учебном году
12	Участие в родительских собраниях по вопросам питания, Отчет о проделанной работе.	1 раз в учебном году
13	Участие в общих собраниях коллектива МАДОУ детский сад «Чебурашка», педсоветах по вопросам питания.	1 раз в учебном году
14	Отчет о проделанной работе.	1 раз в учебном году