



**Нижнетуринский муниципальный округ  
Свердловская область  
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
Нижнетуринского муниципального округа детский сад «Чебурашка»**

**ПРОТОКОЛ  
заседания итогового Педагогического совета № 4**

от 02.06.2026

**Тема:** «Итоги 2025–2026 учебного года: результаты и достижения, возможности и перспективы»

**Форма проведения:** нетрадиционная «Итоговый педсовет в форме телепередачи «ТВП – творческая встреча педагогов».

**Присутствовали:**

Заведующий МАДОУ детский сад «Чебурашка»	Огибенина В.А.
Зам. зав. по ВиМР	Кривошапова Н.М.
Специалисты	3 человека
Воспитатели	18 человек
<b>Председатель педагогического совета</b>	Кривошапова Н.М.
<b>Секретарь</b>	Лещенко И.А.

**Повестка дня:**

1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета № 3.
2. Анализ воспитательно-образовательной работы за 2025/2026 год.
3. Анализ мониторинга освоения Образовательной программы ДОО.
4. Достижения педагогического коллектива.
5. Ознакомление, обсуждение и принятие плана реализации летней оздоровительной кампании МАДОУ д/с «Чебурашка» - 2026 год.
6. Перспективы в работе на новый 2026-2027 учебный год.

**Ход педагогического совета:**

Заведующий МАДОУ д/с «Чебурашка» предложил утвердить повестку дня. Результаты голосования за принятие повестки дня: «за» – 21 чел., «против» – нет, «воздержались» – нет.

**По первому вопросу заслушали** заведующего МАДОУ НТГО д/с «Чебурашка» Огибенину В.А. Она напомнила о том, какие решения были приняты на педагогическом совете от 31.03.2026 № 3. Все решения предыдущего педсовета выполнены в полном объеме.

**По второму и третьему вопросу заслушали заместителя заведующего по воспитательной и методической работе Кривошапову Н.М.** Она поделилась результатами реализации основной программы детского сада. Представила в диаграммах результаты мониторинга уровня освоения ООП по 5 образовательным областям, В итоге, по результатам

мониторинговых исследований, уровень освоения воспитанниками ОП ДОУ в 2025-2026 учебном году составил – 92 %, что меньше, чем в 2024-2025 году на 1%.

**Также результатами освоения ОП ДОО поделились специалисты:**

- Калинин С.В. (учитель-логопед), которая рассказала о достижениях воспитанников подготовительных групп, с которыми проводилась коррекционная работа на логопункте;
- Долганова О.Ю., Ладейщикова Г.Л.- инструктора по физической культуре, они поделились проведенной работой за учебный год.

**По четвертому вопросу заслушали** зам. зав. по ВиМР Кривошапову Н.М. Она отметила результаты участия педагогов в профессиональных конкурсах, семинарах, конференциях, акциях, выставках. Она поблагодарила педагогов, которые подготовили воспитанников к участию в муниципальных и городских конкурсах.

**По пятому вопросу слушали** заместителя заведующей по воспитательной и методической работе Кривошапову Н.М., которая представила:

- план по реализации летней оздоровительной работы на 2026 год;
- режимы работы для каждой возрастной группы, график работы специалистов (педагогов и воспитателей) ДОО на время ЛОП;
- провела инструктаж с педагогами по охране жизни и здоровья детей в летний оздоровительный период.

**По шестому вопросу заслушали** заместителя заведующей по воспитательной и методической работе Кривошапову Н.М., она предложила педагогам озвучить актуальные вопросы и задачи для реализации их в 2026-2027 учебном году. Также педагоги прописали свои пожелания на будущее для составления плана работы детского сада на 2026-2027 у.г.:

- внедрение эффективных инновационных технологий, улучшение качества дошкольного образования для достижения роста числа выпускников ДО, успешно социализирующихся и усваивающих образовательную программу школы;
- обеспечение оптимальных условий сохранения и развития здоровья воспитанников и педагогов ДО;
- увеличение числа педагогов и специалистов, участвующих в инновационных образовательных процессах и применяющих их в работе с дошкольниками;
- поиск инновационных подходов во взаимодействии ДО с семьей, социальным окружением;

**Представление проекта решения педагогического совета:**

1. Признать работу педагогического коллектива за 2025/2026 учебный год удовлетворительной.
2. Утвердить план летней оздоровительной работы.
3. Организовать взаимодействие с родителями воспитанников в рамках мероприятий по утвержденному плану летней оздоровительной работы.

*Срок: до окончания летнего периода.  
Ответственные: воспитатели групп.*

4. Подготовить проект плана работы МАДОУ на 2026/27 учебный год с учетом приоритетных направлений.

*Срок: 15 августа 2026 года.  
Ответственные: зам. зав. по ВиМР*

Проголосовали: за – 21 «единогласно», воздержались – нет, против – нет.

Секретарь педагогического совета

Лешенко

Лешенко И.А.

Председатель педагогического совета

Кривошапова

Кривошапова Н.М.